

MOD.ES.4

Esenzione causa veicolo GUASTO o FURTO

Trasmettere utilizzando un unico canale:

- via Fax al numero: **011-5764081**
- via Mail: **permessiztl@gtt.to.it**

G.T.T. S.p.A.
Dir.COMMERCIALE e MARKETING
Servizio Clienti – Z.T.L.

OGGETTO: RICHIESTA DI ESENZIONE A POSTERIORI DA PARTE DEGLI AUTORIZZATI PER L'UTILIZZO DI VEICOLO SOSTITUTIVO **CAUSA GUASTO O FURTO**
(da compilarsi in stampatello in modo chiaro e leggibile in tutte le sue parti)

Il/La sottoscritt

Tel.....e-mail.....

CHIEDE

Di essere esentato a posteriori per l'accesso non preventivamente autorizzato in ZTL Centrale, ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale del 12/02/2010 mecc. 2010 00659/119 e s.m.i.

a tal fine, il sottoscritto..... consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000

✓ Di essere titolare del Permesso di Circolazione N°di colore.....
rilasciato da: **G.T.T. (NO Cod. 545)** **Città di Torino**, con scadenza:
associato al **veicolo targato**.....

✓ Di non poter attualmente utilizzare il predetto veicolo causa : **GUASTO** **FURTO**

✓ Che il veicolo sotto indicato non è sottoposto a fermo amministrativo

Di aver sporto **denuncia di furto** del mezzo e del relativo permesso ZTL

Di avere il veicolo in **riparazione** presso l'autoriparatore:.....sito in Via/Corso.....Città.....(.....)

✓ **Di essere transitato in Z.T.L. Centrale (07.30-10.30)**

✓ Di essere a conoscenza che verrà inoltre concessa l'autorizzazione nella Z.T.L. sotto riportata solo se il permesso legato al veicolo guasto o rubato possiede tale requisito (indicare quale) :

in Z.T.L. Area Romana

in Z.T.L. Trasporto Pubblico

in Z.T.L. Pedonale

Dal giorno.....al giorno (dato obbligatorio) con il veicolo sostitutivo :

✓ **TARGA..... MODELLO**

Omologazione Euro.....alimentazione.....
(1, 2, 3, 4, 5, 6) (BENZINA, DIESEL, GPL, METANO, ELETTRICO...)

✓ **Di essere a conoscenza che :**

-**Non saranno concesse autorizzazioni** per più di 30 giorni

-**Non saranno concesse autorizzazioni** per i possessori di permesso Sosta Residenti/Dimoranti in ZTL con **cod. 545**

-**Non saranno concesse autorizzazioni** a veicoli sottoposti a fermo amministrativo.

-**Non saranno concesse autorizzazioni** a veicoli privi di copertura assicurativa e di regolare revisione

-**Non saranno concesse autorizzazioni** per i veicoli di categoria inferiore all'Euro 3 se non muniti di impianto GPL ad eccezione dell'Euro 0 Gpl/Metano non esentabili

-**Non saranno concesse autorizzazioni** per eventi programmabili come il tagliando, la revisione o il cambio pneumatici

DATA

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Segue

INFORMATIVA sul trattamento dei dati personali (art. 13 D. Lgs. 196/2003).

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 si informa che:

- i dati personali raccolti verranno trattati unicamente per finalità contrattuali secondo la normativa vigente;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Gruppo Torinese Trasporti S.p.A. ed è possibile conoscere il nominativo del responsabile del trattamento dei Suoi dati contattando il numero 800 019152 oppure scrivendo a titolare.privacy@gtt.to.it;
- le modalità di trattamento dei dati prevedono l'impiego di mezzi automatizzati e/o manuali;
- l'ambito di comunicazione dei dati è limitato esclusivamente ai soggetti necessari all'adempimento delle operazioni contrattuali ed all'osservanza di obblighi di legge; essi pertanto potranno essere comunicati ad Amministrazioni o Enti pubblici, società del gruppo, soggetti privati direttamente coinvolti nell'adempimento della prestazione o legittimati a conoscere i dati in base alla legge;
- è esclusa la diffusione dei dati personali;
- il conferimento dei dati richiesti è facoltativo, ma in mancanza GTT S.p.A. si trova impossibilitato ad adempiere la prestazione contrattuale richiesta;
- GTT S.p.A. riconosce e garantisce l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 indicati attraverso l'apposita cartellonistica presso gli sportelli aperti al pubblico e consultabili su www.gtt.to.it

Documentazione OBBLIGATORIA da inoltrare per la concessione:

- **Copia integrale di valido documento d'identità del richiedente**
- **Copia fronte-retro della carta di circolazione del mezzo sostitutivo regolarmente revisionato**
- **Copia certificato assicurativo del mezzo sostitutivo.**
- **Copia del permesso ZTL relativo al veicolo oggetto di riparazione o furto**

INOLTRE:

- **PER IL GUASTO:** Dichiarazione dell'autoriparatore (su carta intestata datata e firmata, dove *dovrà obbligatoriamente indicare*: la targa, la motivazione e la data di inizio e fine del ricovero) o documentazione fiscale relativa al veicolo oggetto di riparazione dove dovrà comunque comparire : la targa, il motivo ed il periodo di inizio e fine del ricovero
- **PER IL FURTO:** Copia della denuncia di furto (dove dovrà essere chiaramente indicato il furto del permesso Z.T.L.)

NOTA BENE :

- **Non saranno concesse autorizzazioni PER PERIODI SUPERIORI AI 30 GIORNI.**
- **Non saranno concesse autorizzazioni per eventi programmabili come il tagliando, la revisione o il cambio pneumatici**
- **Non saranno concesse autorizzazioni per i possessori di permesso Sosta con cod.545 Residenti/Dimoranti in ZTL**
INFO: [http://www.gtt.to.it/cms/parcheggi/29-sosta/716-furto-auto](http://www.gtt.to.it/cms/parcheeggi/29-sosta/716-furto-auto)

- **DOVE E COME RICHIEDERLO**

La richiesta dovrà pervenire **utilizzando esclusivamente** uno dei seguenti canali:

Fax: 011- 5764081 **oppure Mail :** permessiztl@gtt.to.it

N.B. La mail non dovrà superare i **10 MB** poiché da sistema, sarebbe automaticamente respinta. Si consiglia di utilizzare per gli allegati, il formato **PDF** e di inserire al momento dell'invio la possibilità di "*Richiesta conferma di recapito del messaggio*" per assicurarsi dell'avvenuta ricezione da parte di GTT. **Si sconsiglia** l'utilizzo della **PEC** (Casella di Posta certificata)

- **INVIO DOCUMENTAZIONE ENTRO 10 GIORNI**

Come previsto dalla delibera n. 2010 06124/119 del 19 Ottobre 2010, i giorni utili entro i quali dover inoltrare a G.T.T. la comunicazione del passaggio in Z.T.L. sono tassativamente 10 – dieci - (dal primo giorno di transito compreso, **contemplando sabato e festivi**).

- **MODULO SEMPRE AGGIORNATO**

Per richiedere l'esenzione, la modulistica deve essere aggiornata, pertanto vi invitiamo a scaricare i moduli dal sito della G.T.T. o della Città di Torino **sempre contestualmente alla richiesta.**

- **AUTORIZZATI ALLA SOLA ZTL CENTRALE (07.30—10.30)**

L'autorizzazione al transito in Vie/Corsie Riservate, Aree Pedonali o Area Romana, sarà concessa esclusivamente se il permesso legato al veicolo in riparazione/rubato, possiede tale autorizzazione.

Se la richiesta dovesse risultare incompleta nella compilazione e priva della documentazione da allegare: NON VERRA' PRESA IN CONSIDERAZIONE